Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1229300073342 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.11.2024 за ГРН 2249300397146

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1A278DF034002449A5F22C99163D6E64
Владелец: Власова Лариса Юрьевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 31.08.2023 по 23.11.2024

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением главы
администрации г. Донецка
от 22.10.2024 № 646

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ»
(новая редакция)

cbbb801b001643bda0bfc1d3ba9d0497

г. Донецк
2024

Настоящий Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ» является новой редакцией Устава МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ», зарегистрированного Департаментом государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики .2021 номер записи № 2219900372063.

Распоряжением главы администрации г. Донецка от 22.10.2024 № 646 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМПЛЕКСНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ» переименовано в МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ» (далее – Учреждение).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование Учреждения: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 «КИРОВЕЦ».

1.2. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО АДМИНИСТРАЦИИ Г. ДОНЕЦКА «СШ № 9 «КИРОВЕЦ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Донецкая Народная Республика, городской округ Донецк, город Донецк.

Адрес в пределах места нахождения: 283037, Донецкая Народная Республика, городской округ Донецк, город Донецк, улица Кирова, дом 149А.

Учреждение является некоммерческой организацией.

. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

. Учредителем Учреждения является Администрация города Донецка.

Функции и полномочия Администрации города Донецка осуществляет Управление по физической культуре и спорту администрации городского округа Донецк (далее – Управление).

1.8. Собственником имущества Учреждения является Администрация города Донецка (далее – Администрация). Администрация является Высшим органом управления Учреждением. Администрация осуществляет управление Учреждением непосредственно или через уполномоченный орган в лице Управления, который выступает как орган управления Учреждением.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти

Российской Федерации, актами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Конституцией Донецкой Народной Республики, законами Донецкой Народной Республики, актами Главы Донецкой Народной Республики, актами Правительства Донецкой Народной Республики, актами исполнительных органов Донецкой Народной Республики и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, иные печати и штампы, бланки, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.11. Обучение в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.12. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», в соответствии с перечнем сведений, установленных законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.14. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.15. Устав, а также изменения к нему, подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является организация спортивной подготовки и обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

В учреждении спортивно-оздоровительный этап реализуется в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта.

2.3. Задачами Учреждения, направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Донецкой Народной Республики и Российской Федерации, являются:

обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;

организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

организация и проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение обучающихся лиц, проходящих спортивную подготовку (далее – спортсмены), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;

обеспечение участия спортсменов Учреждения в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях;

разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, находящихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства.

2.4. Основные виды деятельности:

реализация дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта;

реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

2.5. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

проведение индивидуальных и групповых занятий по физической культуре и спорту;

осуществление спортивной подготовки;

организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности.

Учреждение может осуществлять и другие виды деятельности, приносящие доход.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует им. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учреждение организует образовательную деятельность в соответствии с лицензией (временной лицензией) на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Образовательная деятельность в Учреждении реализуется на основе дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, самостоятельно разработанных Учреждением с учетом примерных дополнительных программ спортивной подготовки по культивируемым видам спорта в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа последующего календарного года. Комплектование спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки первого года обучения заканчиваются 1 октября текущего года.

3.5. Учреждение организует образовательную деятельность на основе преемственности задач, средств, методов и организации форм обучения обучающихся всех возрастных групп и самостоятельно разрабатывает:

дополнительные общеразвивающие программы по культивируемым видам спорта;

дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по культивируемым видам спорта;

годовые учебные планы по дополнительным общеразвивающим программам по культивируемым видам спорта;

годовые учебные планы по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по культивируемым видам спорта;

годовые учебно-тренировочные планы по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки рассчитанные на 52 календарные недели, из них 46 календарных недель непосредственно в условиях Учреждения, остальные 6 недель - в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и (или) по индивидуальным планам на период активного отдыха;

расписание занятий;

план антидопинговых мероприятий на учебный год;

годовой календарный план спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий.

3.6. Основными формами образовательного и учебно-тренировочного процесса являются:

групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия (могут проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);

работа по индивидуальным планам подготовки;

участие в спортивных мероприятиях и физкультурных мероприятиях;

аттестация обучающихся в форме приема контрольных нормативов;

учебно-тренировочные мероприятия (сборы);

инструкторская и судейская практика;

медико-восстановительные мероприятия.

3.7. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в учреждении осуществляется тренерами-преподавателями в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.8. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта осуществляется на:

спортивно-оздоровительном этапе;

этапе начальной подготовки;

учебно-тренировочном этапе (этап спортивной специализации);

этапе совершенствования спортивного мастерства;

этапе высшего спортивного мастерства.

3.9. С целью обеспечения подготовки спортивного резерва на каждом ее этапе Учреждение обеспечивает решение следующих задач.

Спортивно-оздоровительный этап – привлечение к занятиям оздоровительными физическими упражнениями детей и молодежи, проведение данных занятий для достижения физического совершенства, высокого уровня здоровья и работоспособности, необходимых им для подготовки к общественно полезной деятельности и дальнейшим занятиям спортом.

Этап начальной подготовки – систематические занятия спортом максимально возможного числа детей и подростков, направленное на развитие их личности, привитие навыков здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств, определение специализации.

Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) – улучшение состояния здоровья, включая физическое развитие, и повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей и требований дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Этап совершенствования спортивного мастерства – специализированная спортивная подготовка с учетом индивидуальных особенностей перспективных обучающихся для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав спортивных сборных команд Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

Этап высшего спортивного мастерства – специализированная спортивная подготовка с учетом индивидуальных особенностей перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов при выступлении в составе спортивных сборных команд Донецкой Народной Республики и Российской Федерации.

3.10. Для проведения учебно-тренировочных занятий на учебно-тренировочном этапе, этапах совершенствования спортивного мастерства, кроме основного тренера-преподавателя, допускается привлечение тренера-преподавателя и иного специалиста по видам спортивной подготовки с учетом специфики вида спорта (при условии их одновременной работы с обучающимися).

3.11. Количество лиц, осуществляющих спортивную подготовку, необходимое для реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, определяется Учреждением в соответствии с примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, с учетом специфики избранного вида спорта (группы видов спорта).

3.12. Зачисление, отчисление в Учреждение, перевод обучающихся на следующий год обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения, с учетом решения органа самоуправления - Педагогического совета, при условии выполнения требований соответствующих программ по видам спорта.

3.13. Если на одном из этапов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки результаты обучающегося не соответствуют требованиям, предъявляемым программой, прохождение следующего этапа не допускается.

3.14. По окончанию всех этапов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки Учреждения, выпускникам выдается зачетная классификационная книжка спортсмена, где указывается:

спортивный разряд (звание);

участие в соревнованиях и занятые места, за время обучения в Учреждении.

3.15. Обучающиеся Учреждения, направленные для повышения спортивного мастерства в Училище Олимпийского резерва, Центр спортивной подготовки, по договору между данными организациями и Учреждением, могут выступать за Учреждение.

3.16. При включении в учебно-тренировочный процесс самостоятельной подготовки ее продолжительность составляет не менее 10% и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.17. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки может осуществляться на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства, а также на всех этапах спортивной подготовки в период проведения учебно-тренировочных мероприятий и участия в спортивных соревнованиях.

3.18. Для обеспечения круглогодичности учебно-тренировочного процесса, качественной подготовки к спортивным соревнованиям и активного отдыха (восстановления) обучающихся Учреждение организует учебно-тренировочные мероприятия (сборы), являющиеся неотъемлемой частью спортивной подготовки. Направленность, содержание и продолжительность сборов определяются в зависимости от уровня подготовленности обучающихся, задач и ранга предстоящих соревнований.

3.19. Учреждение организует проведение антидопинговых мероприятий с целью предотвращения использования обучающимися запрещенных в спорте субстанций и методов в соответствии с утвержденным планом антидопинговых мероприятий на учебный год.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются:

обучающиеся, осваивающие дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта;

педагогические работники Учреждения;

родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Прием на обучение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющие необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта.

4.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у детей физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ. При проведении индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование для зачисления детей в учебные группы.

4.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора в Учреждении создается комиссия по приему контрольных нормативов.

4.5. Учреждение обязано ознакомить обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией (временной лицензией) на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.6. Обучающие имеют право:

на получение бесплатного дополнительного образования по одному из культивируемых видов спорта;

выбор вида спорта;

участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;

уважение человеческого достоинства, свободу информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

осуществление иных прав в соответствии с законодательством об образовании и физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

4.7. Обучающие обязаны:

добросовестно осваивать выбранную программу, выполнять учебно-тренировочный план, указания тренера-преподавателя, соблюдать спортивный режим, своевременно проходить медицинские осмотры, выполнять по согласованию с тренером-преподавателем указания врача;

выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных правовых актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину;

своевременно ставить в известность тренера-преподавателя о возможности отсутствия или болезни;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья;

не употреблять запрещенные медицинские препараты;

выполнять мероприятия и требования по пожарной безопасности, технике безопасности;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;

не применять запугивание или вымогательство, физическую силу для выяснения отношений.

4.8. Обучающимся запрещается:

приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства, иные запрещенные субстанции;

использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и возгоранию;

причинять ущерб жизни и здоровью обучающихся.

4.9. Педагогические работники Учреждения.

К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование в сфере физической культуры и спорта, отвечающие требованиям квалификационных характеристик.

4.10. Педагогические работники имеют право:

на самостоятельный выбор форм, средств и использование методики обучения и воспитания;

участие в управлении Учреждении;

взаимодействие с семьей обучающегося по вопросам воспитания, обучения и спортивной подготовки;

защиту профессиональной чести и достоинства, справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

дополнительное профессиональное образование по профилю не реже одного раза в три года;

участие в работе Педагогического совета Учреждения;

аттестацию на соответствующую квалификационную категорию;

внесение предложений по улучшению организации образовательной деятельности и работы Учреждения в целом;

сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный оплачиваемый отпуск, иные меры социальной поддержки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

иные права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.11. Педагогические работники обязаны:

соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, должностную инструкцию, а также иные локальные нормативные акты Учреждения;

нести ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье обучающихся;

участвовать в работе тренерского совета;

уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

систематически повышать свой профессиональный уровень, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения.

4.12. Права и обязанности работников Учреждения могут также определяться трудовым договором.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К исключительной компетенции Администрации относится решение следующих вопросов:

принятие решения о создании Учреждения;

утверждение Устава Учреждения;

внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;

определение основных направлений деятельности Учреждения;

осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

назначение на должность директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

согласование назначения и освобождения от должности заместителей директора Учреждения;

согласование организационной структуры и штатного расписания Учреждения;

иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Полномочия Управления:

рассматривает предложения Учреждения о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;

рассматривает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

рассматривает и утверждает программы деятельности Учреждения;

проводит проверки деятельности Учреждения;

осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор Учреждения.

5.5. На должность директора Учреждения назначается физическое лицо, имеющее высшее профессиональное образование в области физической культуры и спорта или высшее профессиональное образование (экономическое, педагогическое) и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта и стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организаций не менее 3 лет.

5.6. Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, органами местного самоуправления;

от имени Учреждения заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;

распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждает организационную структуру Учреждения, по согласованию с Администрацией;

издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции, иные локальные акты Учреждения;

распределяет обязанности между своими заместителями, делегирует им часть своих полномочий;

в соответствии с организационной структурой утверждает штатное расписание Учреждения, по согласованию с Администрацией;

назначает и освобождает от должности работников Учреждения;

осуществляет в пределах своей компетенции поощрение работников Учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

ходатайствует о награждении работников Учреждения ведомственными и государственными наградами;

определяет направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате осуществления приносящей доход деятельности, для реализации целей, установленных настоящим Уставом;

открывает и закрывает в установленном порядке лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Донецкой Народной Республике, а также иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учреждения;

организует разработку, утверждение и внедрение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении, учебных планов и других учебно-методических документов;

утверждает учебный план, годовой календарный график распределения учебных часов и расписание занятий.

5.7. На период временного отсутствия директора Учреждения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.д.) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя директора или сотрудника Учреждения, на основании приказа главы Администрации, по согласованию с Управлением.

5.8. Директор Учреждения имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности директором Учреждения, по согласованию с Администрацией.

Заместители Учреждения осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Учреждения.

5.9. Директор Учреждения на основе единоначалия осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, распорядительными документами Администрации, настоящим Уставом, условиями трудового договора.

5.10. В Учреждении создаются совещательные органы – общее собрание работников Учреждения, педагогический совет, тренерский совет, иные органы, которые осуществляют деятельность на основании положений об этих органах.

5.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.12. В Учреждении осуществляет деятельность первичная профсоюзная организация работников Учреждения.

5.13. К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

разработка проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;

принятие решения о заключении коллективного договора;

принятие положения о надбавках стимулирующего характера работников Учреждения;

принятие решения о представлении к награждению работников Учреждения ведомственными и государственными наградами;

иные вопросы, определенные в положении об общем собрании Учреждения.

Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости.

5.14. Педагогический совет создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения и руководящие работники, осуществляющие руководство образовательной деятельностью.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год по инициативе директора Учреждения.

К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

разработка и определение основных направлений деятельности Учреждения;

рассмотрение дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по культивируемым видам спорта, планов работы на учебный год и предоставление рекомендаций директору Учреждения;

иные вопросы, определенные в положении об общем собрании Учреждения.

5.15. В целях повышения профессионального роста тренеров-преподавателей, обсуждения списков учебно-тренировочных групп, учебно-тренировочных планов, состава участников соревнований, учебно-тренировочных мероприятий (сборов), планов подготовки и проведения внутришкольных соревнований создаются тренерские советы по культивируемым видам спорта.

Тренерские советы возглавляют педагогические работники отделений по культивируемым видам спорта, назначаемые директором Учреждения.

Тренерский совет собирается по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал, решение тренерского совета реализуется приказами (распоряжениями) директора Учреждения.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет бюджетных средств.

6.2. Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

6.3. Собственником имущества Учреждения является Администрация. Полномочия собственника в отношении объектов, переданных Учреждению, осуществляют Управление и соответствующий орган по управлению муниципальным имуществом в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

имущество муниципальной казны, переданное Учреждению в соответствии с действующим законодательством;

имущество, приобретенное за счет бюджетных средств;

имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;

субсидии, получаемые из бюджета муниципального образования городского округа Донецк;

иные поступления, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение без согласия Администрации не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета муниципального образования городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

6.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

6.9. Учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, учредителю и иным органам и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.10. Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

6.11. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение по согласованию с Администрацией создает филиалы и представительства.

7.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и действуют на основании утвержденных директором Учреждения положений.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются и увольняются директором Учреждения, по согласованию с Администрацией.

7.4. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

7.5. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся в Устав Учреждения.

7.6. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Администрацией.

8. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение осуществляет международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

8.2. Учреждение реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки за пределами Российской Федерации в случае, если этими программами предусмотрено проведение спортивных мероприятий за пределами Российской Федерации.

8.3. Учреждение занимается внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.3. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Ликвидация или реорганизация Учреждения осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации. Администрация берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации спортивной направленности по согласованию с их родителями (законными представителями).

9.5. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

9.6. Учреждение считается прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.